

INHALTSVERZEICHNIS

Mac OS X Integration	2
Durchdachte Zusammenarbeit mit Mail, Kalender und Kontakte	2
Adreßdaten mit dem Adreßbuch tauschen	2
Termine in den Kalender übertragen	2
Mail-Versand mit Mail	4
Datenaustausch über die Zwischenablage	4
Druckertreiber und PDF	4
Windows Integration	5
Durchdachte Zusammenarbeit mit Windows Live Mail, Outlook, Outlook Express	5
Adreßdaten mit dem Adreßbuch tauschen	5
Termine in den Kalender übertragen	5
Mail-Versand via MAPI	6
Datenaustausch über die Zwischenablage	7
Microsoft Office Integration	7
Durchdachte Zusammenarbeit mit Word, Excel, Outlook, Skype & Co.	7
Adreßdaten mit Outlook tauschen	7
Termine nach Outlook übertragen	9
Mail-Versand mit Outlook	11
Serienbriefe und Listen mit Word	11
Datenaustausch mit Excel	12
Telefonieren mit Skype	13
Office Lens als Scanner	13
MS Office online verlinken	14

MAC OS X INTEGRATION

DURCHDACHTE ZUSAMMENARBEIT MIT MAIL, KALENDER UND KONTAKTE

Die INTex Programme laufen nicht nur nativ unter Mac OS X, sondern sind auch eng in das Mac Ökosystem aus Mail, Kalender und Adressen integriert.

ADREßDATEN MIT DEM ADREßBUCH TAUSCHEN

Sie können jederzeit einzelne Adressen an das Mac OS X Adreßbuch (Kontakte) über das vCard Format exportieren. In der INTex Software finden Sie dazu im jeweiligen Adreßdatensatz einen Schalter vCard. Dieser schreibt eine vCard mit der aktuellen Adresse auf den Desktop. Per Doppelklick kann diese Adreßdatei in das Adreßbuch übernommen werden.



Sind viele Adressen in die INTex Software zu übernehmen, ist beim OS X Adreßbuch leider kein Export in das CSV Format möglich. Wir stellen Ihnen aber eine Anleitung plus Assistenten zur Verfügung, um dieses Manko zu umgehen. Umgekehrt können die Adreßdaten aus der INTex Software im Textformat exportiert werden, was sich wiederum beim Adreßbuch über "Ablage/Importieren" einlesen läßt.

Folgende Programme unterstützen den Adreßdatenaustausch incl. vCard:

- INTex Adressen
- INTex Auftrag
- INTex Hausverwaltung

Diese Programme können Adreßdaten importieren und exportieren (CSV Format)

- INTex Adressen
- INTex Auftrag
- INTex Hausverwaltung
- INTex Inventar
- INTex Rechnungseingang
- INTex Sammler

TERMINE IN DEN KALENDER ÜBERTRAGEN

Aus den INTex Programmen heraus können Sie Termine und Wiedervorlagen auch in den System-Kalender auf Ihrem System übertragen. Das bringt mehrere Vorteile für Sie mit sich:

- Termine und Wiedervorlagen aus der INTex Software integrieren sich in Ihren normalen Kalender

Integration mit MacOS, Windows und MS Office – INtex Publishing

- Termine und Wiedervorlagen können mit einer Erinnerung versehen werden, die auch dann erfolgt, wenn die INtex Software inaktiv ist
- Sie können Termine und Wiedervorlagen mit anderen Mitarbeitern teilen und zu Terminen einladen
- Sie können die Termine mit Mobilgeräten wie dem iPhone synchronisieren
- Ihre Termine stehen auch im Web zur Verfügung (www.icloud.com)
- Kalender-Einträge (ics-Dateien) können als Mail-Anhang für Einladungen auch an Dritte verschickt werden

Und um all diese Vorteile nutzen zu können, müssen Sie nur nach Eintragung eines Termins oder einer Wiedervorlage in der jeweiligen INtex Software den Schalter "Kalender" drücken. Dabei wird eine ics-Datei erstellt, die übrigens auch kompatibel mit allen anderen vcal/ical fähigen Kalendern ist.



Folgende Kalenderfunktionen stehen zur Verfügung:

INtex Hausverwaltung

- Wiedervorlage von Kontakt-Datensätzen
- Wiedervorlage von Verträgen

INtex Inventar

- Datum des Erwerbs
- Datum des Verkaufs
- Ereignisse wie Reparatur, Wartung etc.
- Verleihdaten

INtex Auftrag

- Wiedervorlage von Kontakten (Schriftverkehr)
- Termine
- Wiedervorlage von Vorgängen (Aufträge, Angebote)

INtex Adressen

- Wiedervorlage von Kontakten (Schriftverkehr)
- Termine

INtex Fahrtenbuch

- Eintrag von Kosten-Terminen
- Termine
- Fahrten

INTex Reise

- Wiedervorlage von Reisen

INTex Kassenbuch

- Wiedervorlage von Buchungen

INTex Rechnungseingang

- Wiedervorlage von Rechnungen

Weiterführende Informationen:

[iCal-kompatible Kalender ...](#)

MAIL-VERSAND MIT MAIL

Sofern Mail als Standard-Mailprogramm im System angemeldet ist, können die INTex Programme Mails und Serien-Mails über OS X Mail an Ihre Adressaten verschicken. Sie haben dann eine Ablage der Ausgangsmails auch standardmäßig und ohne weiteres Zutun in Mail.



Diese Programme verfügen über eine integrierte Mail-Funktion:

- INTex Hausverwaltung
- INTex Adressen
- INTex Auftrag

DATENAUSTAUSCH ÜBER DIE ZWISCHENABLAGE

Selbstverständlich unterstützen die INTex Programme auch den Datenaustausch über die Zwischenablage und per Drag&Drop. Kopieren Sie also z.B. Texte von und nach Textedit oder ziehen Sie Bilder vom Desktop in die INTex Software. Unsere Technologie **Webshare** erlaubt dabei auch den Austausch komplexerer Datenstrukturen wie etwa kompletter Adressen oder Buchungen zwischen den INTex Programmen.

DRUCKERTREIBER UND PDF

Die INTex Programme nutzen die in OS X installierten Druckertreiber und können daher sämtliche Ausgaben auch in PDF umleiten.

WINDOWS INTEGRATION

DURCHDACHTE ZUSAMMENARBEIT MIT WINDOWS LIVE MAIL, OUTLOOK, OUTLOOK EXPRESS

Die INtex Programme laufen nicht nur nativ unter Windows, sondern sind auch eng mit wichtigen System-Programmen wie Windows Live Mail, Outlook und Outlook Express verzahnt.

ADREßDATEN MIT DEM ADREßBUCH TAUSCHEN

Adressen lassen sich über das CSV Format zwischen Windows Kontakte, Outlook und Windows Live Mail auf der einen und INtex Software auf der anderen Seite austauschen.

Diese Programme können Adreßdaten importieren und exportieren (CSV Format)

- INtex Adressen
- INtex Auftrag
- INtex Hausverwaltung
- INtex Inventar
- INtex Rechnungseingang
- INtex Sammler

TERMINE IN DEN KALENDER ÜBERTRAGEN

Aus den INtex Programmen heraus können Sie Termine und Wiedervorlagen auch in den System-Kalender auf Ihrem System übertragen. Das bringt mehrere Vorteile für Sie mit sich:

- Termine und Wiedervorlagen aus der INtex Software integrieren sich in Ihren normalen Kalender
- Termine und Wiedervorlagen können mit einer Erinnerung versehen werden, die auch dann erfolgt, wenn die INtex Software inaktiv ist
- Sie können Termine und Wiedervorlagen mit anderen Mitarbeitern teilen und zu Terminen einladen
- Sie können die Termine mit Mobilgeräten wie den Lumia Smartphones synchronisieren
- Ihre Termine stehen auch im Web zur Verfügung (www.outlook.com)
- Kalender-Einträge (ics-Dateien) können als Mail-Anhang für Einladungen auch an Dritte verschickt werden

Und um all diese Vorteile nutzen zu können, müssen Sie nur nach Eintragung eines Termins oder einer Wiedervorlage in der jeweiligen INtex Software den Schalter "Kalender" drücken. Dabei wird eine ics-Datei erstellt, die übrigens auch kompatibel mit allen anderen vcal/ical fähigen Kalendern ist.



Folgende Kalenderfunktionen stehen zur Verfügung:

INtex Hausverwaltung

- Wiedervorlage von Kontakt-Datensätzen
- Wiedervorlage von Verträgen

INTex Inventar

- Datum des Erwerbs
- Datum des Verkaufs
- Ereignisse wie Reparatur, Wartung etc.
- Verleihdaten

INTex Auftrag

- Wiedervorlage von Kontakten (Schriftverkehr)
- Termine
- Wiedervorlage von Vorgängen (Aufträge, Angebote)

INTex Adressen

- Wiedervorlage von Kontakten (Schriftverkehr)
- Termine

INTex Fahrtenbuch

- Eintrag von Kosten-Terminen
- Termine
- Fahrten

INTex Reise

- Wiedervorlage von Reisen

INTex Kassenbuch

- Wiedervorlage von Buchungen

INTex Rechnungseingang

- Wiedervorlage von Rechnungen

Weiterführende Informationen:

[iCal-kompatible Kalender ...](#)

MAIL-VERSAND VIA MAPI

Sofern ein EMail-Programm als Standard-Mailprogramm im System angemeldet und MAPI-fähig ist (gilt für Outlook, Outlook Express, Windows Live Mail und viele andere), können die INTex Programme Mails und Serien-Mails an Ihre Adressaten verschicken. Sie haben dann eine Ablage der Ausgangsmails auch standardmäßig und ohne weiteres Zutun in Ihrem Mail-Programm.



Diese Programme verfügen über eine integrierte Mail-Funktion:

- INtex Hausverwaltung
- INtex Adressen
- INtex Auftrag

DATENAUSTAUSCH ÜBER DIE ZWISCHENABLAGE

Selbstverständlich unterstützen die INtex Programme auch den Datenaustausch über die Zwischenablage und per Drag&Drop. Kopieren Sie also z.B. Texte von und nach Textedit oder ziehen Sie Bilder vom Desktop in die INtex Software. Unsere Technologie **Webshare** erlaubt dabei auch den Austausch komplexerer Datenstrukturen wie etwa kompletter Adressen oder Buchungen zwischen den INtex Programmen.

MICROSOFT OFFICE INTEGRATION

DURCHDACHTE ZUSAMMENARBEIT MIT WORD, EXCEL, OUTLOOK, SKYPE & CO.

Die INtex Programme arbeiten eng mit den Programmen, Apps und Online-Angeboten von Microsoft Office zusammen. So können Sie Adressen, Termine und Daten austauschen, via Skype aus INtex Software heraus telefonieren, Office Lens Scans integrieren und Daten in INtex mit Office Online Dokumenten verknüpfen.

Da die MS Office Formate vielfach Branchen-Standards sind, erlauben die Schnittstellen zu MS Office auch den Datenaustausch etwa mit Google Docs, Libre Office, Open Office sowie Apple iWork (Numbers, Pages).

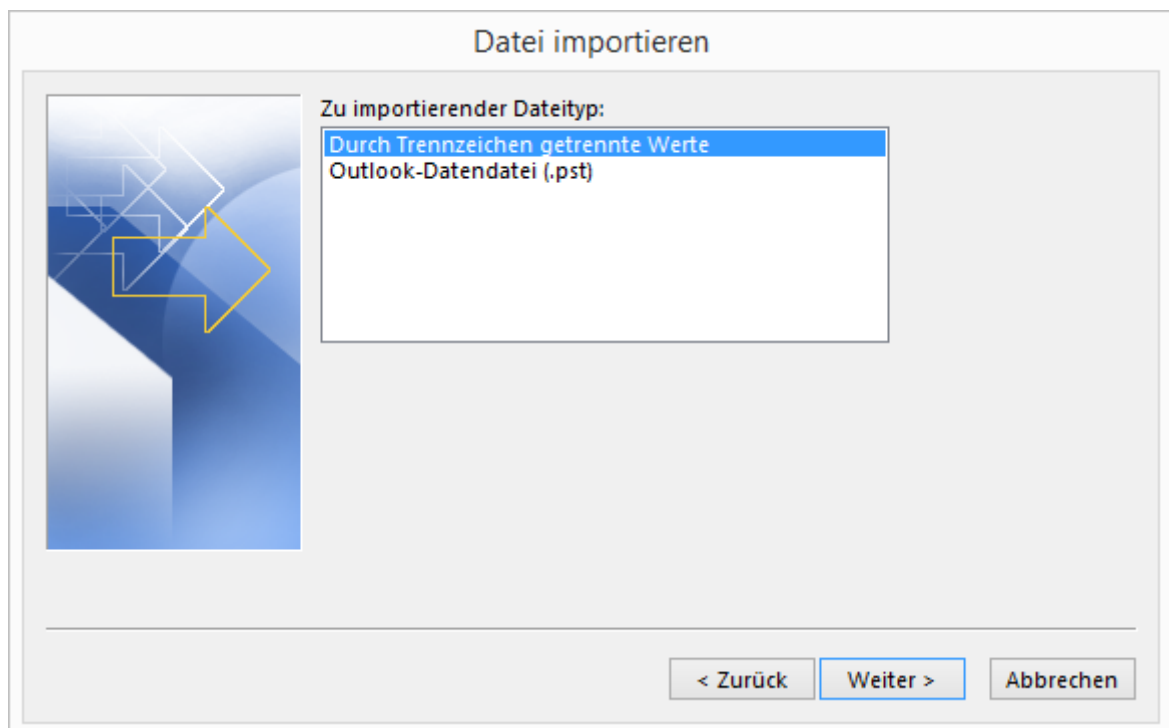
Die hier gemachten Angaben gelten sowohl für Office für Windows als auch für Office Mac.

ADREßDATEN MIT OUTLOOK TAUSCHEN

Sie können jederzeit einzelne Adressen an Outlook über das vCard Format exportieren. In der INtex Software finden Sie dazu im jeweiligen Adreßdatensatz einen Schalter vCard. Dieser schreibt eine vCard mit der aktuellen Adresse auf den Desktop. Per Doppelklick kann diese Adreßdatei in Outlook Kontakte übernommen werden. Alternativ können Sie eine vCard Datei in Outlook auch über Datei/Importieren einlesen.



Sind viele Adressen in die INtex Software zu übernehmen, ist bei Outlook ein Export in das CSV Format möglich - solche CSV Dateien können in der INtex Software importiert werden. Für den standardmäßigen Export aus Outlook Online gibt es einen vordefinierten Import. Bei Problemen kann der Import auch manuell gesteuert und optimiert werden. Umgekehrt können die Adreßdaten aus der INtex Software im Textformat exportiert werden, was sich wiederum bei Outlook über "Datei/Öffnen/Importieren" einlesen läßt.



Hinweis: In Outlook Online können Sie neben Ihren Standard-Kontakten auch die Adreßdaten aus Facebook, Twitter, Google, LinkedIn und Yahoo verknüpfen. Auf diesem Wege können dann auch diese Daten an die INtex Software übertragen werden.

Hinzufügen von Personen zur Kontaktliste

Verknüpfen Sie Ihre Konten, damit Ihre Kontakte immer synchronisiert werden.



Facebook



Twitter



Google



LinkedIn



Yahoo!

Folgende Programme unterstützen den Adreßdatenaustausch incl. vCard:

- INTex Adressen
- INTex Auftrag
- INTex Hausverwaltung

Diese Programme können Adreßdaten importieren und exportieren (CSV Format)

- INTex Adressen
- INTex Auftrag
- INTex Hausverwaltung
- INTex Inventar
- INTex Rechnungseingang
- INTex Sammler

Diese Programme verfügen über einen vordefinierten Outlook.com Import

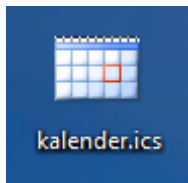
- INTex Adressen
- INTex Auftrag

TERMINE NACH OUTLOOK ÜBERTRAGEN

Aus den INTex Programmen heraus können Sie Termine und Wiedervorlagen auch in den Outlook Kalender auf Ihrem System übertragen. Das bringt mehrere Vorteile für Sie mit sich:

- Termine und Wiedervorlagen aus der INTex Software integrieren sich in Ihren normalen Kalender
- Termine und Wiedervorlagen können mit einer Erinnerung versehen werden, die auch dann erfolgt, wenn die INTex Software inaktiv ist
- Sie können Termine und Wiedervorlagen mit anderen Mitarbeitern teilen und zu Terminen einladen
- Sie können die Termine mit Mobilgeräten synchronisieren
- Ihre Termine stehen auch im Web zur Verfügung
- Kalender-Einträge (ics-Dateien) können als Mail-Anhang für Einladungen auch an Dritte verschickt werden

Und um all diese Vorteile nutzen zu können, müssen Sie nur nach Eintragung eines Termins oder einer Wiedervorlage in der jeweiligen INTex Software den Schalter "Kalender" drücken. Dabei wird eine ics-Datei erstellt, die übrigens auch kompatibel mit allen vcal/ical fähigen Kalendern ist.



Folgende Kalenderfunktionen stehen zur Verfügung:

INtex Hausverwaltung

- Wiedervorlage von Kontakt-Datensätzen
- Wiedervorlage von Verträgen

INtex Inventar

- Datum des Erwerbs
- Datum des Verkaufs
- Ereignisse wie Reparatur, Wartung etc.
- Verleihdaten

INtex Auftrag

- Wiedervorlage von Kontakten (Schriftverkehr)
- Termine
- Wiedervorlage von Vorgängen (Aufträge, Angebote)

INtex Adressen

- Wiedervorlage von Kontakten (Schriftverkehr)
- Termine

INtex Fahrtenbuch

- Eintrag von Kosten-Terminen
- Termine
- Fahrten

INtex Reise

- Wiedervorlage von Reisen

INtex Kassenbuch

- Wiedervorlage von Buchungen

INtex Rechnungseingang

- Wiedervorlage von Rechnungen

Weiterführende Informationen:

[iCal-kompatible Kalender ...](#)

MAIL-VERSAND MIT OUTLOOK

Sofern Outlook als Standard-Mailprogramm im System angemeldet ist, können die INTex Programme Mails und Serien-Mails über Outlook an Ihre Adressaten verschicken. Sie haben dann eine Ablage der Ausgangsmails auch standardmäßig und ohne weiteres Zutun in Outlook.

Diese Programme verfügen über eine integrierte Mail-Funktion:

- INTex Hausverwaltung
- INTex Adressen
- INTex Auftrag

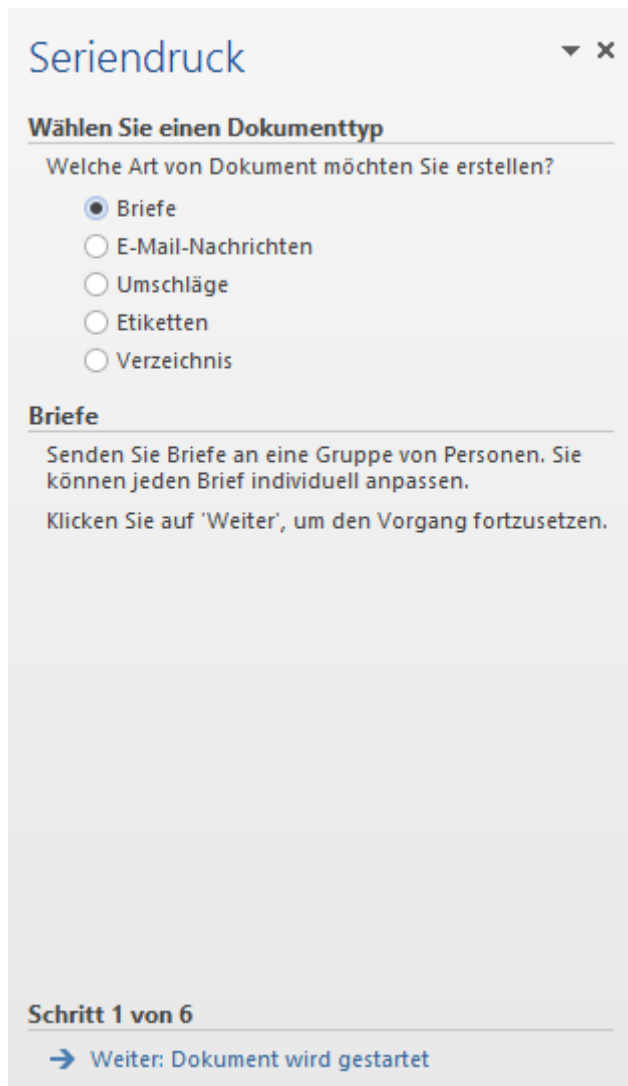
SERIENBRIEFE UND LISTEN MIT WORD

In den INTex Programmen können Sie Listen und teilweise auch Serienbriefe (Hausverwaltung, Adressen, Auftrag) drucken. Natürlich kommen die Möglichkeiten einer Datenbank beim Layout nicht an die Fähigkeiten einer Textverarbeitung wie Word heran.

Die Einschränkungen sind aber insofern kein Problem, weil Sie ja die Daten jederzeit als Serienbriefsteuerdatei für den Druck von Serienbriefen und Listen nach Word exportieren können. Über die Exportassistenten in der INTex Software ist ein Export etwa von Adressdaten oder Produktdaten kein Problem. Und der Serienbriefassistent von Word macht die Weiterverarbeitung einfach.

Zudem sind in Word auch Umschläge und Etiketten jeder beliebigen Größe zu drucken.

Alle INTex Programme verfügen über Word kompatible Export-Assistenten. Außerdem bieten wir mit den WORD Helpern diverse Vorlagen für die Übernahme von per EXCEL Share exportierten Daten in Word an.



Hinweis: Natürlich können Sie auch jederzeit Texte von und nach Word etwa aus den Korrespondenz-Modulen von Adressen, Auftrag und Hausverwaltung über die Zwischenablage kopieren.

DATENAUSTAUSCH MIT EXCEL

INtex Software bietet durchgängig tabellarische Ansichten der Daten an und in diesen Tabellen sind auch viele Auswertungsmöglichkeiten integriert. Natürlich reichen diese Möglichkeiten aber nicht an die Fähigkeiten von Excel heran. Pivot-Tabellen, komplexe Funktionen und Diagramme aller Art sind nur in der Tabellenkalkulation zu realisieren.

Mit der Excel Share Funktionalität bieten die INtex Programme vorgefertigte Schnittstellen für den Datenaustausch im Excel-Format. Und auch mit der individuellen Exportfunktion kann Excel in komplexen Fällen mit Daten gefüttert werden.

Das Excel-Format taugt darüberhinaus auch zur Weitergabe von Daten an andere Programme. Excel-Tabellen lassen sich etwa direkt in Access Datenbanken integrieren und können auch als Serienbriefsteuerdateien für Word genutzt werden. Zudem unterstützen andere Tabellenkalkulationen wie Numbers von Apple oder LibreOffice und GoogleDocs das Excel-Format. Auch FileMaker Datenbanken können Excel Daten einlesen.

TELEFONIEREN MIT SKYPE

Mit Microsoft Skype können Sie nicht nur Skype-Nutzer kontaktieren und mit diesen Video-Konferenzen abhalten. Vielmehr kann auch jede normale Telefonnummer mit Skype angerufen werden - und das besonders günstig, vor allem wenn Sie über ein Office Abo Skype-Freiminuten haben.

INtEX Programme unterstützen sowohl die herkömmliche Telefonanwahl mit Skype als auch das "Anskypen" einer Skype-ID.



Folgende INtEX Programme unterstützen die Telefonie mit Skype:

- INtEX Hausverwaltung
- INtEX Auftrag
- INtEX Adressen
- INtEX Inventar
- INtEX Rechnungseingang

OFFICE LENS ALS SCANNER

Mit Office Lens bietet Microsoft eine leistungsstarke, kostenlose Scanner-App mit OCR-Funktionalität für alle gängigen Mobil-Geräte und Smartphones, die unter iOS, Android und Windows Phone laufen: [Office Lens ...](#)

Die mit Office Lens eingescannten Bilder und PDF Dokumente können Sie natürlich auch in die Dokument- und Bildfelder der INtEX Software einbinden.

Alle INtEX Programme unterstützen Dokumente und Bilder.



Weiterführende Informationen:

[Office Lens für iOS ...](#)

[Office Lens für Android ...](#)

[Office Lens für Windows Phone ...](#)

MS OFFICE ONLINE VERLINKEN

MS Office ist auch im Browser online zugänglich. Die Nutzung erfolgt entweder aus OneDrive heraus, über Ihren Microsoft Hotmail/Outlook Account oder über die URLs von MS Office online. Weite Teile von MS Office im Web sind kostenlos zu nutzen, Spezialfunktionen stehen aber nur mit einem aktiven Office Abo zur Verfügung.



Die URLs sind:

[Word ...](#)

[Excel ...](#)

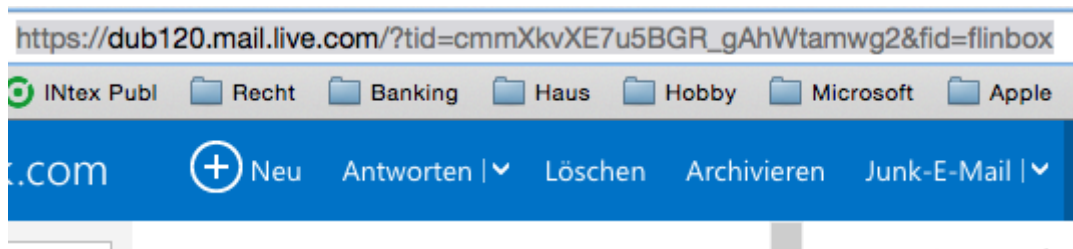
[Office ...](#)

Unabhängig von der Funktionsfülle und eventuell kostenlosen Nutzbarkeit auf allen gängigen Geräten und Betriebssystemen bietet das MS Office im Web eine sehr interessante Eigenschaft für die Zusammenarbeit mit der INTex Software. Alle Elemente von MS Office, also alle Emails in Outlook, alle Texte in Word und Tabellen in Excel, alle Dateien in OneDrive und alle Notizseiten in OneNote haben eine eindeutige URL, über die diese Elemente jederzeit abgerufen werden können. Dies macht es möglich, die MS Office Elemente mit Datensätzen in der INTex Software zu verknüpfen.

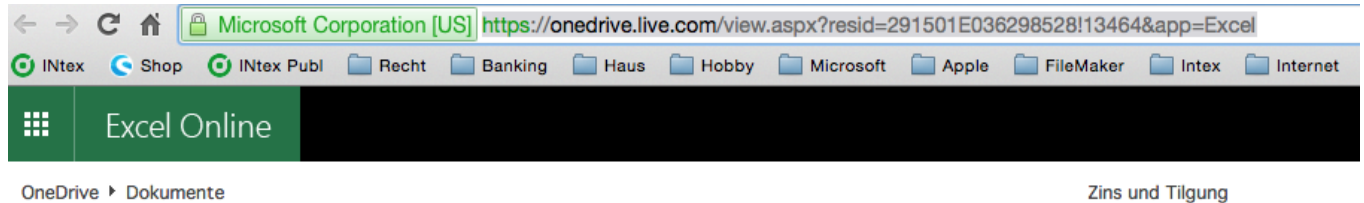
Um die URL zu speichern, finden Sie URL Felder in den Dokument-Modulen von INTex Hausverwaltung, INTex Adressen und INTex Auftrag sowie in den Korrespondenz-Modulen dieser drei Programme. Außerdem auch immer dort, wo Dokumente etwa als Belege gespeichert werden können, z.B. im Kassenbuch, der Buchführung oder im Rechnungseingangsbuch.

Und so geht es:

Outlook: Rufen Sie die zu verknüpfende Mail in der Liste per Browser auf. Markieren Sie die gesamte Adreßzeile oben im Browser. Kopieren Sie diese in das URL-Feld der INTex Software. Über einen Klick auf das blaue "URL" können Sie nun jederzeit wieder exakt diese Mail aufrufen.

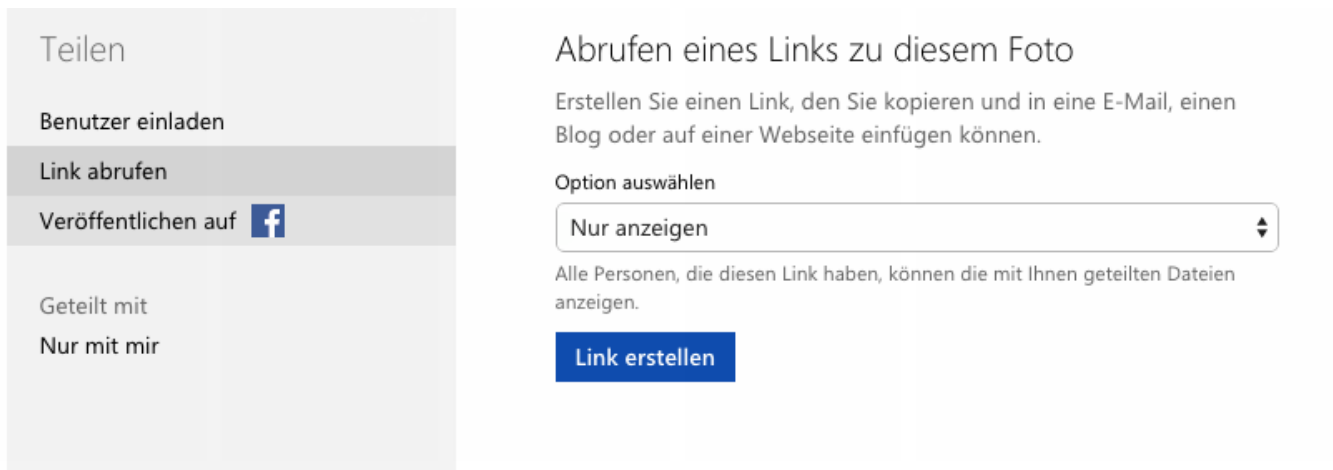


Word, Excel, PowerPoint: Rufen Sie die zu verknüpfende Datei per Browser auf. Markieren Sie die gesamte Adreßzeile oben im Browser. Kopieren Sie diese in das URL-Feld der INtex Software. Über einen Klick auf das blaue "URL" können Sie nun jederzeit wieder exakt dieses Dokument aufrufen.



OneDrive: Auch die Dokumente in OneDrive haben eine eindeutige URL. Diese ist nur etwas schwieriger zu ermitteln:

- Suchen Sie die zu verlinkende Datei auf und markieren diese.
- Wählen Sie im Menü "Teilen" mit der Optionskombination "Link abrufen" und "Nur anzeigen".
- Drücken Sie auf "Link erstellen".
- Sie erhalten einen Link auf die Datei, den Sie in die INtex Software kopieren können.



Abrufen eines Links zu diesem Foto

Erstellen Sie einen Link, den Sie kopieren und in eine E-Mail, einen Blog oder auf einer Webseite einfügen können.

Nur anzeigen

<https://onedrive.live.com/redirect?resid=291501e036298528!12977&a>



Link kürzen

Weiteren Link erstellen

Hinweis: Bei Office Dokumenten in OneDrive können Sie die Links auch durch Öffnen des Dokuments bekommen. Auch bei Bildern reicht es, das Bild in der OneDrive Vorschau zu öffnen.

OneNote: Auch in OneNote sind die Links nicht direkt in der Browser-Adreßzeile abzurufen. So gehen Sie vor:

- Rufen Sie in OneNote Online den gewünschten Abschnitt und die zu verlinkende Seite auf.
- Rechtsklicken (Ctrl-Klick am Mac) auf den Seitennamen und wählen Sie den Befehl "Link auf diese Seite kopieren..."
- Es erscheint ein Fenster mit dem Link auf die Seite, den Sie in die INtex Software kopieren können.

